

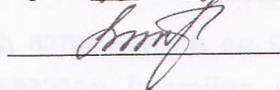
61

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Согласовано

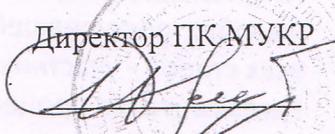
Метод. совет ПК МУКР

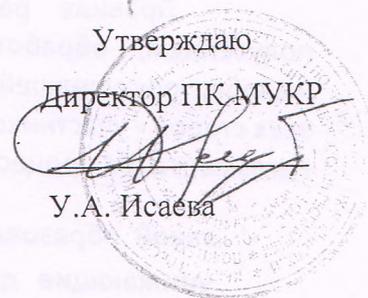
Пр № 2 от 9.09.22



Утверждаю

Директор ПК МУКР


У.А. Исаева



Положение о государственной итоговой аттестации

Рассмотрено
Пед.совет ПК МУКР

Пр № 1 от

1.09.2022г.



Бишкек 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью проведения итогового государственного междисциплинарного экзамена по специальности является установление уровня подготовки выпускника колледжа к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.2. Итоговая государственная аттестация проводится в ПК МУКР по всем основным образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию.

К итоговым аттестационным испытаниям по междисциплинарному экзамену по специальности допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования, разработанной колледжем в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

2. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) выпускников проводится в форме, предусмотренной Программой государственной аттестации.

2.2. ГИА выпускников является обязательной и проводится на русском языке.

2.3. Программа ГИА разрабатывается цикловой комиссией на основе учебных программ по учебным дисциплинам, по которым предусмотрен государственный экзамен.

2.4. Программа ГИА утверждается директором колледжа.

2.5. Структура программы ГИА включает введение, содержание программы, список вопросов, квалификационное задание (при наличии), список литературы для подготовки к экзамену.

2.6. Программа ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до сдачи экзамена.

2.7. Программа ГИА утверждается ежегодно.

2.8. Во время ГИА выпускники могут с разрешения комиссии пользоваться справочной литературой и другими учебно-методическими материалами.

2.9. Время, которое отводится для проведения ГИА, определяется в соответствии с формой проведения междисциплинарного экзамена.

2.10. Технический секретарь ГАК перед началом ГИА:

- проводит собрание со студентами по вопросам организации междисциплинарного экзамена;
- персонально с каждым студентом проверяет перечень необходимых для экзамена документов;
- уточняет время ГИА по графику работы ГАК;
- доводит сведения о графике работы ГАК до студентов;
- оформляет протоколы заседаний ГАК;

- ежедневно в соответствии с графиком представляет в учебную часть сведения о результатах ГИА;
- участвует в подготовке отчета о работе ГАК.

3. УЧАСТНИКИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 3.1. К ГИА допускаются выпускники, завершившие полностью программу учебного плана, не имеющие академических задолженностей и долгов по оплате за обучение.
- 3.2. Списки студентов, допущенных к государственной аттестации, оформляются приказом директора колледжа и предоставляются в ГАК перед началом заседания.
- 3.3. Проведение ГИА производится на открытом заседании ГАК.

4. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ АТТЕСТАЦИОННЫЕ КОМИССИИ

4.1. Государственные аттестационные комиссии (далее ГАК) руководствуются в своей деятельности законодательством Кыргызской Республики в области образования, Положением “Об итоговой государственной аттестации”, государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебно-методической документацией, разработанной Политехническим колледжем МУКР на основе нормативно-правовых актов Министерства образования и науки Кыргызской Республики и рекомендациями учебно-методических объединений.

4.2. Основными функциями ГАК являются:

- комплексная оценка соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности и определение уровня его подготовленности;
- анализ общего уровня качества подготовки выпускников,
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки выпускников на основании результатов работы ГАК;

4.3. Персональный состав ГАК утверждается в Министерстве образования и науки Кыргызской Республики с учетом предложений руководства Политехнического колледжа МУКР.

4.4. ГАК организуются ежегодно и действуют в течении календарного года.

4.5. ГАК формируется из профессорско-преподавательского состава Политехнического колледжа МУКР, а также представителей ППС и научных работников профильных ВУЗов и работодателей.

4.6. ГАК возглавляет председатель, который контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

5. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Порядок проведения ГИА разрабатывается Политехническим колледжем МУКР на основании настоящего Положения и доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА. Студенты обеспечиваются программами государственных

экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

5.2 График проведения ГИА по каждой образовательной программе с указанием даты, времени и места проведения ГИА и предэкзаменационных консультаций устанавливается учебной частью ПК МУКР и утверждается директором не позднее чем за 30 календарных дней до проведения ГИА.

5.3 Результаты ГИА определяются оценками “отлично”, “хорошо”, “удовлетворительно”, “неудовлетворительно” и объявляются в день заседания ГАК после оформления протоколов.

5.4 Решения ГАК принимаются на закрытых заседаниях при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель ГАК (или заменяющее его лицо) обладает правом решающего голоса.

5.5 Лицам, не явившим на ГИА по неуважительной причине или получившим “неудовлетворительную” оценку назначают повторное прохождение ГИА не ранее, чем через 1 (один) год и не более чем через 3 (три) года после прохождения ГИА впервые.

Повторные ГИА не могут назначаться учебным заведением более двух раз.

5.6 Студент, не явившийся на ГИА по неуважительной причине или получивший “неудовлетворительную” оценку, для повторного прохождения ГАК должен восстановиться в состав студентов колледжа согласно Постановлению Правительства Кыргызской Республики № 470 от 4 июля 2012 года, но не позднее, чем за месяц до начала ГИА и пройти консультации по дисциплинам, входящим в Итоговый Междисциплинарный экзамен по специальности. График проведения консультаций составляется председателем цикловой комиссии и отражается в протоколе заседания цикловой комиссии.

Оплата за проведение консультаций производится по согласованию с Попечительским советом колледжа.

5.7 Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа.

5.8 Дополнительные заседания ГАК организуются в установленные учебным заведением сроки, но не позднее трех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

5.9 Выпускник может подать апелляционное заявление на имя председателя ГАК в день сдачи ГИА после объявления результатов в следующих случаях:

- некорректности постановки вопросов, их выход за рамки программы, ошибки в ответах задач и тестовых вопросов;
- нарушение членами ГАК установленной процедуры проведения ГИА;
- обстоятельствах, мешающих объективной оценке работы ГАК.

5.10 Неудовлетворенность выпускником уровнем полученной оценки не может быть основанием для апелляции.

5.11 Апелляционная комиссия по усмотрению председателя (или заместителя) проводит заседание членов ГАК в присутствии выпускника.

При неявке выпускника без документально подтвержденной уважительной причины, заявление отклоняется.

5.12 Дополнительный опрос выпускника не предусматривается.

5.13 В результате апелляции оценка может быть изменена (повышена или понижена) комиссионно и оформляется протоколом, который подписывает председатель и члены ГАК.

Зав.отделением IT – технологий

Искендерова С.И.